# ИКТ – стратегия

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 168»**

Задачи ИКТ - стратегии:

разработка и реализация программ повышения квалификации педагогических кадров, способных эффективно использовать информационные технологии; внедрение в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий; разработка и внедрение новых информационно- коммуникационных технологий.

Реализация ИКТ - стратегии:

механизм реализации данной стратегии предусматривает ежегодный анализ результатов и формирование плана мероприятий на следующий период. Этапы ИКТ – стратегии:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ближняя перспектива** | **Средняя перспектива** | | **Дальняя перспектива** | |
| ***1. Управление и стратегическое видение*** | | | | |
| Деятельность руководства образовательного учреждения:   1. Способствуют формированию общего видения целей и смыслов использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе у педагогов и родителей. 2. Осуществляют управление процессом создания, реализации и контроля выполнения стратегического плана информатизации ДОУ, обеспечивающего достижение поставленных целей. 3. Поощряют и поддерживают осознанный риск в инновационной деятельности, связанной с внедрением информационных и коммуникационных технологий. 4. Используют информационные ресурсы и технологии при принятии управленческих решений. 5. Поддерживают использование научно-обоснованных, проверенных практикой методик применения информационных технологий в образовательном процессе.   **Результат: заинтересованное отношение участников образовательных отношений по *направлениям: ЭУМК “Родительский Университет” (РУ), интерактивные задания на сайте ДОО (Web 2.0), сайты-блоги педагогов (блогообразование)* - 50% и более.** | | | | |
| Разработка программы развития образовательного учреждения с учетом внедрения дистанционных образовательных технологий в образовательный процесс.  Планирование деятельности творческих групп по  ***направлениям: ЭУМК “Родительский***  ***Университет” (РУ), интерактивные задания на сайте ДОО (Web 2.0), сайты-блоги педагогов (блогообразование).*** | | Мониторинг внедрения по ***направлениям: ЭУМК “Родительский Университет” (РУ), интерактивные задания на сайте ДОО (Web 2.0), сайты-блоги педагогов (блогообразование)***  Планирование работы по внутрифирменному повышению  квалификации.  Разработка и ведение педагогами образовательных сайтов, блогов, сетевых сообществ. | | Создание условий для развития ИОС ДОУ, внедрения ИКТ-технологий в образовательный процесс, непрерывного повышения квалификации педагогов. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***2. Эффективность профессиональной деятельности*** | | | | | |
| Деятельность администрации и педагогов:   1. Планируют и обеспечивают повседневное, целенаправленное и эффективное использование информационных и коммуникационных технологий в ДОУ. 2. Используют информационные и коммуникационные технологии для обмена информацией и организации совместной деятельности коллег, персонала, родителей. 3. Сами создают профессиональные сообщества (в том числе сетевые) и участвуют в сообществах, которые способствуют и   стимулируют использование педагогами и персоналом информационных технологий для повышения эффективности своего труда.   1. Постоянно повышают свою профессиональную квалификацию, используя информационные и коммуникационные технологии и ресурсы сети. 2. Знакомятся с новинками информационных и коммуникационных технологий на предмет их использования в образовательном процессе. 3. Используют технологии для совершенствования управленческой деятельности.   **Результат: 60% педагогов участники сетевых профессиональных сообществ.** | | | | | |
| Повышение квалификации педагогических | Размещение ЭУМК педагогов в депозитариях | Применение | новых | информационных | и |
| и управленческих кадров. | различного уровня. | коммуникационных технологий в методической и | | | |
| Организация работы по внутрифирменному | Использование профессионального сообщества | экспериментальной работе. | |  |  |
| повышению квалификации. | педагогов для обсуждения вопросов образования. | Участие в профессиональных сообществах. | | |  |
| Диссеминация ценного опыта. |  |  | | |  |
| ***3. Обеспечение информатизации, организация образовательного процесса и управления*** | | | | | |
| Деятельность администрации:   1. Обеспечивают совместимость используемых информационных и коммуникационных технологий. 2. Внедряют и используют программные комплексы, призванные помочь в организации административной деятельности. 3. Распределяют финансовые ресурсы, чтобы обеспечить полную и стабильную реализацию плана информатизации ДОУ. 4. Согласовывают и объединяют планы развития ДОУ, планы информатизации и иные планы развития и инновационной деятельности для более эффективного использования ресурсов. 5. Обеспечивают постоянное совершенствование технологий, используемых в образовательном процессе и управлении, их обновление и замену.   **Результат: соотношение на 10 педагогов 1 ПК.** | | | | | |
| Пополнение материально- технической | Пополнение материально-технической базы | Организация методической поддержки педагогов через | | | |
| оснащенности базы ДОУ | профессиональные сетевые сообщества | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***4. Экспертиза и оценка результатов*** | | | | | | |
| Деятельность администрации:   1. Используют многообразные методы для экспертизы и оценки адекватности выбора информационных ресурсов и информационно - коммуникационных технологий, используемых для эффективного обучения и коммуникации. 2. Используют информационные и коммуникационные технологии для сбора и анализа информации, интерпретирования результатов и ознакомления с ними участников образовательного процесса в целях улучшения образовательной деятельности.. 3. Оценивают уровень знаний и навыков сотрудников, умение применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и используют результаты этой оценки для организации повышения квалификации персонала 4. Используют информационные и коммуникационные технологии для экспертизы, оценки и управления педагогической и управленческой деятельностью.   **Результат: нормативное обеспечение.** | | | | | | |
| Апробация готовых методик оценки | Систематическое | отслеживание результатов и | | | | Разработка критериев оценки ИКТ-граммотности |
| ИКТ- грамотности педагогов и родителей. | оценка использования ИКТ в образовательной | | | | | педагогов ДОУ. Автоматизация экспертизы и оценки |
|  | деятельности. |  |  |  |  | результатов. |
|  | Развитие | единого | информационного | | |  |
|  | пространства ДОУ. | |  | | |  |
| ***5. Социальные, правовые и этические вопросы*** | | | | | | |
| Деятельность администрации:   1. Обеспечивают равный доступ к информационным ресурсам всем участникам образовательного процесса. 2. Разрабатывают распоряжения, регулирующие социальные, правовые и этические аспекты ответственного использования информационных и коммуникационных технологий в ДОУ, и обеспечивают их исполнение. 3. Обеспечивают конфиденциальность информации и безопасность при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе при работе в сети Интернет. 4. Обеспечивают выполнение санитарно-эпидемических и экологических норм при использовании информационно-коммуникационных технологий. 5. Способствуют обеспечению охраны авторских прав и права интеллектуальной собственности на продукты, произведенные с использованием местных ресурсов. | | | | | | |
| Продление договора на поставку услуг | Разработка | нормативных | | документов, | | Обеспечение равного доступа к информационным |
| Интернет - связи и контент - фильтрации. | регулирующих | социальные, | | правовые | и | ресурсам всем участникам образовательного процесса. |
|  | этические аспекты ответственного использования | | | | |  |
|  | информационных | и | коммуникационных | | |  |
|  | технологий в ДОУ. | |  | | |  |