

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете**  
*муниципального бюджетного дошкольного*  
*образовательного учреждения «Детский сад № 168»*

Принято:

Педагогическим советом

28 » 01 2015г.

протокол № 02

г. Новокузнецк  
2015г

## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.3. В состав педагогического совета входят: административно-управленческий персонал, педагогические и медицинские работники Учреждения. Педагогический совет избирает председателя и секретаря сроком на один год. На заседании педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители).

1.4. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательным для исполнения. Решения педагогического совета правомочны, если они принимаются не менее 50 % его участников.

## **2. Компетенция педагогического совета.**

2.1. Разработка и принятие основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2.2. Разработка и принятие локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством.

2.3. Организация работы по повышению квалификации педагогических сотрудников Учреждения, развитию их творческих инициатив.

2.4. Определение направлений педагогической и опытно-экспериментальной деятельности в Учреждении.

2.5. Определение основных направлений педагогической деятельности.

2.6. Обсуждение вопросов развития, воспитания и образования детей.

2.7. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2.8. Организация дополнительных образовательных услуг.

2.9. Выдвижение кандидатур педагогических и других работников к различным видам награждений.

2.10. Осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.

## **3. Права и ответственность педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям профессий;
- в необходимых случаях на заседаниях педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родителей обучающихся, представители учреждений, участвующие в финансировании данного учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением).

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

### 3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- обсуждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **4. Организация деятельности педагогического совета.**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.3. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал в течение учебного года.

4.4. Решения педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее трети его членов, если процесс голосования не оговорен специальным предложением. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5 Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Документация педагогического совета.**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов педсовета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ДОУ.